

**ONDERGETEKENDEN:**

**Stichting Kasdiran Rechtspraktijk**, statutair gevestigd te Bernheze en kantoorhoudende te 5384 HS Heesch aan de Sikkel 10, in het handelsregister ingeschreven onder nummer 76969932, te dezer zake vertegenwoordigd door haar bestuurder, de heer mr. A.S. Kasdiran, hierna te noemen: "opdrachtnemer",

en

[**bedrijfsnaam**], gevestigd te [postcode] [plaats] aan de [adres], in het handelsregister ingeschreven onder nummer ([KvK nummer]), te dezer zake vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [bestuurder/eigenaar], hierna te noemen: "opdrachtgever",

**IN AANMERKING NEMENDE DAT:**

- opdrachtnemer een advies- en procespraktijk voert in arbeidszaken, huurzaken en incassozaken;
- opdrachtgever met enige regelmaat behoefte heeft aan juridisch advies en juridische bijstand;
- partijen zich tegen een gereduceerd tarief wensen te verbinden voor een vast aantal uren.

**VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:**

**Artikel 1: Duur van de overeenkomst**

Deze overeenkomst treedt in werking op ..... en geldt voor de duur van 12 maanden. Na deze duur wordt de overeenkomst stilzwijgend steeds voor dezelfde duur verlengd, tenzij de overeenkomst tijdig door een der partijen is opgezegd. Opzegging geschiedt schriftelijk tegen het einde van de maand met inachtneming van 1 maand opzegtermijn. De overeenkomst kan niet tussentijds worden opgezegd.

**Artikel 2: Proeftijd**

De eerste maand van de overeenkomst geldt als proeftijd. Tijdens de proeftijd kan de overeenkomst door iedere partij met onmiddellijke ingang schriftelijk worden opgezegd.

**Artikel 3: Werkzaamheden**

Gedurende de overeenkomst heeft opdrachtgever aanspraak op door opdrachtnemer te verlenen rechtshulp tot een maximum van [3 uren] per maand. De aanspraak omvat het adviseren en procederen in arbeidszaken, huurzaken en incassozaken. Het staat opdrachtgever vrij de aanspraak aan te wenden voor aan hem/haar gelieerde ondernemingen.

**Artikel 4: Facturatie**

Voor de aanspraak is opdrachtgever aan opdrachtnemer het gereduceerde tarief van € 60,00 per uur (50%) verschuldigd. Derhalve een bedrag van [€ 180,00] per maand. Het bedrag wordt op de eerste dag van de maand gefactureerd. Kosten van derden (verschotten) worden aan opdrachtgever doorbelast, zoals portokosten, reis- en verblijfkosten, leges voor uittreksels, exploitkosten en griffierecht.

**Artikel 5: Eindafrekening**

Opdrachtnemer verstrekt aan opdrachtgever elke maand een specificatie van de verrichte werkzaamheden en de verschotten. Opdrachtnemer verstrekt aan opdrachtgever steeds na 12 maanden een eindafrekening. Bij de eindafrekening worden de meer verbruikte uren aan opdrachtnemer gefactureerd tegen het gebruikelijke uurtarief van € 120,00 per uur (100%). Minder verbruikte uren worden niet gerestitueerd.

**Artikel 6: Overige werkzaamheden**

Overige werkzaamheden worden verricht tegen het gebruikelijke uurtarief.

**Artikel 7: Betaling**

Voor betaling van de factuur geldt een termijn van 30 dagen na factuurdatum.

Voor betaling van de voorschotnota geldt een termijn van 7 dagen na factuurdatum.

**Artikel 8: Incassowerkzaamheden**

Incassozaken worden 'no cure no pay' door opdrachtnemer behandeld. De kosten worden zo veel mogelijk op de wederpartij verhaald. Betaling geschiedt achteraf door verrekening met namens opdrachtgever ontvangen gelden. Indien er moet worden geprocedeerd, zal opdrachtgever aan opdrachtnemer ter voldoening van de exploitkosten en het griffierecht een voorschot betalen.

**Artikel 9: Btw**

De hiervoor genoemde bedragen worden met 21% btw vermeerderd.

**Artikel 10: Algemene voorwaarden**

Op deze overeenkomst zijn de algemene voorwaarden van opdrachtnemer van toepassing, voor zover niet daarvan in de overeenkomst is afgeweken. Een exemplaar is aangehecht.

Aldus overeengekomen te ..... op .....,

Opdrachtnemer:  
Stichting Kasdiran Rechtspraktijk

Opdrachtgever:  
[bedrijfsnaam]

.....  
mr. A.S. Kasdiran

.....  
[voorletters] [achternaam]

Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden. De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden wordt van de hand gewezen. Opdrachtnemer is de Stichting Kasdiran Rechtspraktijk als in het handelsregister ingeschreven onder nummer 76969932.

*Artikel 1: Aard van de overeenkomst*

De rechtsverhouding tussen partijen is een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW.

*Artikel 2: Duur van de overeenkomst*

De overeenkomst wordt aangegaan voor een bepaald project en eindigt door volbrenging van de opdracht. Iedere partij kan te allen tijde de overeenkomst tussentijds schriftelijk opzeggen.

*Artikel 3: Uitvoering*

Partijen zullen elkaar tijdig op de hoogte houden van feiten en omstandigheden, die voor de goede uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn. Opdrachtgever zal aan opdrachtnemer afschriften van schriftelijke bewijsstukken verstrekken. Opdrachtnemer zal niet procederen dan na van opdrachtgever daartoe verkregen toestemming. Opdrachtnemer mag de werkzaamheden onder zijn verantwoordelijkheid door anderen laten uitvoeren.

*Artikel 4: Honorarium*

De werkzaamheden worden verricht tegen het overeengekomen uurtarief. Er wordt gerekend met een tijdseenheid van 6 minuten. Voor buitengerechtelijke incassowerkzaamheden geldt in plaats daarvan het wettelijke incassotarief. Het incassotarief is een percentage van het geïncasseerde bedrag en wordt als volgt bepaald:

- 15% over de eerste € 2.500 van de hoofdsom
- 10% over de volgende € 2.500 van de hoofdsom
- 5% over de volgende € 5.000 van de hoofdsom
- 1% over de volgende € 190.000 van de hoofdsom
- 0,5% over het meerdere

Het incassotarief is minimaal € 40 en maximaal € 6.775. De werkzaamheden in een gerechtelijke incassoprocedure worden verricht tegen het uurtarief tot een maximum van de proceskosten waarin de wederpartij wordt veroordeeld. Derhalve is het honorarium niet verschuldigd, indien van de geldvordering niets wordt geïncasseerd (no cure no pay).

Het honorarium wordt met 21% btw vermeerderd.

*Artikel 5: Verschotten*

Verschotten worden aan opdrachtgever doorbelast. Verschotten zijn de onkosten die aan de uitvoering van de opdracht zijn verbonden, zoals leges van uittreksels, portokosten, reis- en verblijfkosten, exploitkosten en griffierechten. De reiskosten bedragen € 0,19 per afgelegde kilometer, te vermeerderen met 21% btw.

*Artikel 6: Betaling*

De facturatie geschiedt na volbrenging van de opdracht, na opzegging of ontbinding van de overeenkomst of indien opdrachtgever na voltooiing van buitengerechtelijke handelingen geen toestemming verleent voor gerechtelijke handelingen. Betaling geschiedt door verrekening met de door of namens de opdrachtgever ontvangen gelden. Indien verrekening niet mogelijk is, wordt de factuur binnen 30 dagen voldaan. Indien er moet worden geprocedeerd, wordt voor de exploitkosten en het griffierecht een voorschot verlangd. Het voorschot wordt binnen 7 dagen voldaan.

*Artikel 7: Klachten*

Opdrachtgever zal klachten over de werkzaamheden schriftelijk aan opdrachtnemer melden binnen 7 dagen, nadat hij het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken. Klachten over het handelen en nalaten van opdrachtnemer kunnen worden ingediend bij de Nederlandse Vereniging van Rechtskundige Adviseurs ([www.nvra.nl](http://www.nvra.nl)).

*Artikel 8: Aansprakelijkheid*

Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag, welke uit de daartoe afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico. Ieder recht op schadevergoeding vervalt 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

*Artikel 9: Geschillen*

Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden uitsluitend behandeld en beslist door de bevoegde rechter in 's-Hertogenbosch.