

Stichting Kasdiran Rechtspraktijk biedt rechtshulp aan arbeidsintermediairs. Wij voeren een advies- en procespraktijk in arbeidszaken, huurzaken en incassozaken. Onze aanpak wordt gekenmerkt door eenvoud. Met deze beschrijving informeren wij u graag daarover.

1. Intake

Een intakegesprek is gratis. Bij het intakegesprek legt u het probleem en het beoogde resultaat aan ons voor. Wij bestuderen de stukken en informeren u over de haalbaarheid, de werkwijze en de kosten.

2. Opdrachtbevestiging

Indien u besluit de zaak aan ons in behandeling te geven, ontvangt u een schriftelijke opdrachtbevestiging. Dit kunt u mondeling of schriftelijk doen. De opdracht kunt u te allen tijde weer intrekken.

3. Uitvoering

Daarna gaan wij voor u aan de slag.

- De uitvoering vangt aan met de identificatie van partijen.
- Daarna wordt een aangetekende brief gestuurd met daarin een termijn van 14 dagen. Hierdoor laten wij het verzuim intreden en kunnen wij de incassokosten op de wederpartij verhalen.
- De brief wordt opgevolgd door een telefoongesprek. Het telefoongesprek wordt per e-mail bevestigd.
- Dan wordt een sommatie verstuurd. Daarin worden verweren met juridische argumenten weerlegd. Het telefoongesprek en de sommatie zijn bedoeld om verweren en weerleggingen duidelijk te krijgen en om een gerechtelijk procedure te voorkomen.
- Vervolgens wordt een dagvaarding opgesteld die door de deurwaarder wordt uitgereikt.
- De dagvaarding wordt op de rol van de rechtbank ingeschreven. Daarmee vangt de procedure aan.
- Een 'normale' procedure omvat:
 - de dagvaarding
 - de conclusie van antwoord
 - de comparitie (zitting)
 - het vonnis

Dit met tussenpozen van steeds 4 weken. Het werkelijke verloop is afhankelijk van de reactie van de wederpartij en de rechtbank en kan niet worden voorspeld.

- Uiteindelijk wordt met het vonnis beslag gelegd om nakoming af te dwingen.

4. Facturatie

Na de afronding van uw opdracht ontvangt u een factuur. Eventuele klachten kunt u binnen 7 dagen melden.

5. Betaling

Betaling vindt plaats door verrekening met de door of namens u ontvangen gelden. Is verrekening niet mogelijk, dan dient de factuur binnen 30 dagen te worden voldaan.

Het Bestuur